

令和2年度事業報告

〈事業の実施状況〉

令和2年度においては、行政と民間の中間に位置する財団の特性を生かした取組や、既存事業の質の向上に努めたところである。

また、財団本来の目的である環境の保全及び公衆衛生の確保を図り、住民の生活環境の向上と福祉の増進に寄与することを目指して、次のとおり公益目的事業と収益事業を実施した。

I 公益目的事業

各公益目的事業を次のとおり実施した。

1 し尿の収集運搬及び一般廃棄物処理施設の運営に関する事業

(1) し尿収集運搬事業（尼崎市委託事業）

尼崎市全域の一般家庭から排出されるし尿の2週間に1回の定期収集を行ったほか、工事現場等の仮設トイレの臨時収集を実施した。

また、尼崎市移動式公衆便所貸出基準に基づき、尼崎市所有の移動式公衆便所の貸出を実施した。

なお、新型コロナウイルス感染症拡大の影響で移動式公衆便所貸出実績が減少となった。

・定期収集実績

	R2	R1	H30	H29	H28	H27
収集対象件数	160	429	438	447	449	450
収集量(kl)	375.75	382.00	423.91	461.22	454.96	492.16

※ 各年度10月1日現在の対象数

※ 収集対象件数については H27～R1 は世帯数、R2 は収集件数(槽数)

・臨時収集実績

	R2	R1	H30	H29	H28	H27
延べ収集件数	2,141	1,972	1,693	1,752	1,636	1,504
収集量(kl)	926.02	516.53	327.86	416.62	313.12	313.08

・定期収集、臨時収集量合計及びし尿処理施設投入台数実績

	R2	R1	H30	H29	H28	H27
収集量(kl)	1,301.77	898.53	751.77	877.84	768.08	805.24
投入台数(台)	924	704	625	704	628	647

・移動式公衆便所貸出実績

年度	延べ箇所数	延べ基数
R2	2	2
R1	16	29

(2) し尿処理施設運転維持管理事業（尼崎市委託事業）

クリーンセンターし尿処理施設において、し尿・浄化槽汚泥の受入確認や圧送設備の運転・維持管理業務を実施した。

・受入業務実績

年度	し尿		浄化槽汚泥		合計	
	搬入 台数	搬入量 (k1)	搬入 台数	搬入量 (k1)	搬入 台数	搬入量 (k1)
R2	924	1,301.77	1,181	3,952.87	2,105	5,254.64
R1	704	898.53	1,192	4,193.96	1,896	5,092.49

・圧送業務実績

年度	圧送量(k1)
R2	5,726
R1	5,780

(3) ごみ中継保管場所管理運営事業（尼崎市委託事業）

ごみ中継保管場所での金属製小型ごみの適正な受入管理を実施するとともに、搬入された金属製小型ごみを、袋に入った金属製小型ごみ及びビニール傘と、袋に入っていない金属製小型ごみに手選別作業を実施した。

なお、委託契約仕様書の変更により、令和元年10月1日から小型家電の選別作業は行っていない。

・ごみ中継保管場所管理運営業務実績

年度	金属製小型ごみ受入台数	小型家電搬送 コンテナ台数
R2	3,106	
R1	2,827	58

(4) 煙突ヤード管理運営事業（尼崎市委託事業）

尼崎市立クリーンセンター第2工場煙突ヤードにおいて、市民がクリーンセンターへ持ち込むごみの受付確認、廃棄物の受け取り業務を実施した。

・煙突ヤード管理運営業務実績

年度	持ち込み受け 入れ車両台数	使用済み小型家電 コンテナ受入台数
R2	7,330	279
R1	7,595	377

2 環境美化及び環境保全の推進に関する事業

(1) 不法投棄防止対策等事業（尼崎市委託事業）

不法投棄を未然に防止するための巡視パトロールを実施し啓発を行うとともに、道路上の不法投棄物の撤去を実施した。また、市民・警察等からの通報による啓発・撤去などを実施した。

道路上に不法に掲示されているはり紙・はり札・立看板等の撤去を実施した。

なお、令和2年度から不法広告物撤去業務が不法投棄防止対策業務と統合となったため、不法広告物撤去物の計量は実施していない。

・不法投棄防止対策業務実績

年度	市民通報 件数	啓発 件数	収集量 (t)	家電回収台数			
				テレビ	洗濯機	冷蔵庫	合計
R2	413	826	27.60	75	71	32	178
R1	372	624	19.51	83	41	48	172

・不法広告物撤去業務実績

年度	撤去量(t)	貼り紙	貼り札	立看板	のぼり
R2		222枚	33枚	3枚	0本
R1	2.66	61枚	539枚	4枚	5本

(2) 市民工房管理運営事業（尼崎市委託事業）

尼崎市立資源リサイクルセンター1階に設置されている市民工房において、ごみの減量・リサイクルに関する啓発パネルやリサイクル商品を展示した。

また、家庭でいらなくなった家具等について、ホームページにも掲載し、無料で毎月希望者に提供した。

・開館時間 午前9時～午前11時30分 午後1時～4時

・市民工房利用実績

年度	来場者数	申込者数	当選者数	当選者のうち即日持ち帰り数	新たに展示した家具等の数
R2	746	410	307	188	325
R1	973	547	316	167	328

(3) 環境整備事業（財団自主事業）

リサイクルや不法投棄防止に関する啓発を行うため、地域のイベントにおいて出前市民工房を実施し、小物家具の展示及び無料提供、不法投棄防止対策啓発ティッシュの配布等を行う予定であったが、新型コロナウイルス感染症の影響で例年参加している地域イベントについては全て中止となり、結果として出前市民工房は実施出来なかった。

(4) 地域清掃ごみ等収集運搬事業（尼崎市委託事業）

地域の清掃活動により排出されるごみや、みぞどろの収集運搬を実施した。

・地域清掃ごみ収集実績

年度	収集箇所数	収集量(t)
R2	116	65.13
R1	116	67.22

・みぞどろ収集実績

年度	受付件数	収集量(t)
R2	499	41.12
R1	523	46.72

(5) エコひょうご尼崎発電所見学者等対応事業（公益財団法人ひょうご環境創造協会委託）

エコひょうご尼崎発電所の見学に係るPR、見学希望者の受付、見学時の現地対応や、施設の維持管理業務を実施した。

見学者対応については新型コロナウイルス感染症の影響で、対応回数が減少となった。

・ 見学実績

年度	見学者対応回数	見学者数
R2	2	46
R1	5	129

3 斎場・墓園の管理運営に関する事業

(1) 斎場管理運営事業

尼崎市立弥生ヶ丘斎場の指定管理者として、火葬業務、葬儀式場、遺体保管庫の使用許可業務を実施するとともに、節電などの経費削減に努めながら施設の維持管理を行った。

また、尼崎市からの要請により、友引日の開場を4日実施した。更に、令和2年4月から新型コロナウイルス感染症による死亡者の火葬業務を通常火葬時間外に実施した。

・ 火葬業務実績（件数）

年度	開場日数	大人	小人	死産児	胞衣等	合計
R2	306	4,976	6	39	706	5,727
R1	309	4,793	13	58	739	5,603
H29	308	4,725	8	55	788	5,576
H28	306	4,429	15	46	809	5,229

・ 遺体保管庫及び葬儀式場使用許可業務実績

年度	遺体保管庫 使用件数	葬儀式場 受付件数	うち一日葬パ ック利用件数
R2	37	62	16
R1	71	68	24

・ 友引日開場実績

R2 年度	火葬件数	火葬可能件数
1 月 11 日	17	18
1 月 27 日	18	18
2 月 8 日	15	18
2 月 19 日	11	18

R1 年度	火葬件数	火葬可能件数
1 月 9 日	15	18
1 月 21 日	6	18
2 月 1 日	13	18
2 月 13 日	4	18

・ 新型コロナウイルス感染症による死亡者火葬実績（件数）

年度	火葬件数
R2	75

(2) 墓園管理運営事業

尼崎市墓園の指定管理者として、墓地使用の承継許可、届出等の受付事務を行うとともに、墓園の樹木剪定や除草等の維持管理業務を実施した。

また、無縁化している墓地使用者の確認や無縁改葬手続きを実施するとともに、墓地年間使用料の徴収事務を実施した。

・ 墓園業務実績

年度	墓地関係 申請数	分骨・火葬済 証明申請数	碑石工事 着工届	焼骨 埋蔵届	引取人不明 遺骨保管数
R2	328	273	237	272	196
R1	314	194	218	352	183

II 収益事業

自主的な収益事業の収入の増額に向けて、平成26年3月から開始した施設ごみと駅前広場ごみの一括収集による効率化を継続するとともに、資源リサイクルセンターごみ搬送事業を実施した。

1 ごみ収集運搬事業

(1) 施設ごみ収集運搬事業

ア 定期収集においては、契約施設におけるごみ収集運搬を実施した。

・定期収集実績

年度	施設数	収集量 (t)
R2	78	673.13
R1	76	702.65

※収集量は駅前広場ごみを含む。

イ 臨時収集においては、申込みによる臨時収集を実施したほか、平成24年度から実施している公園樹木の剪定枝等収集運搬を引き続き実施した。

・申込臨時収集実績

年度	収集件数
R2	5
R1	9

・剪定枝等収集実績

年度	収集台数	収集量(t)
R2	119	211.22
R1	130	224.61

(2) 駅前広場ごみ収集運搬事業

尼崎市内の駅前広場（阪神尼崎駅前広場他 11箇所）、地下歩道（阪神尼崎駅東地下歩道他 9箇所）、歩道（橋通り）から排出されるごみの収集運搬業務を実施した。

・収集実績

年度	駅前広場延べ収集回数	地下歩道延べ収集回数	歩道延べ収集回数
R2	936	1,030	103
R1	924	1,030	104

(3) 資源リサイクルセンターごみ搬送事業

資源ごみ等として収集されたもののうち、リサイクルごみを選別した後に生じる残渣等の搬送業務及び破碎ごみ転送業務等を実施した。

・選別残渣搬送、破碎ごみ汚水転送実績

年度	選別残渣搬送		破碎ごみ転送		汚水転送	
	台数	搬送量(t)	台数	搬送量(t)	台数	搬送量(kl)
R2	3,731	1,985.15	3,237	6,424.00	370	1,332.0
R1	3,150	1,538.88	3,167	5,701.45	351	1,263.6

・し渣、脱水ケーキ搬送実績

年度	し渣搬送		脱水ケーキ搬送	
	台数	搬送量(t)	台数	搬送量(t)
R2	1	0.08	51	32.08
R1	1	0.11	49	31.80

Ⅲ 法人運営の改善

1 新型コロナウイルス感染症に関する対策等

職員のマスク着用の徹底、社屋内の換気を行うとともに、社屋入口等にアルコール消毒液を設置するなどの対策を行った。

また、斎場においては、来場者数の制限や、告別室及び収骨室の扉の開放など、施設内での三密防止を徹底した。

2 新型コロナウイルス感染症による死亡者の火葬

令和2年4月から、一般の火葬とは別に午後6時の枠を設けて行ってきた。

昨年12月から感染症による死亡者が増加し、医療機関からの要請もあり、尼崎市と協議しながら受入体制を拡大し、火葬が即時行えるよう対応した。

令和2年4月からの月毎の実績は、下記の表に記載のとおりである。

・新型コロナウイルス感染症による死亡者火葬実績（件数）

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
R2	2	0	0	0	1	0	0	0	12	43	14	3	75

〈法人の運営に関する事項〉

1 許認可に関する事項

- ・ 産業廃棄物収集運搬業許可（兵庫県）
許可更新日：平成30年11月22日
許可の期限：令和5年11月21日
- ・ 一般廃棄物収集運搬業許可（尼崎市）
許可更新日：令和2年4月1日
許可の期限：令和4年3月31日

2 評議員会・理事会の開催状況

開催年月日	開催場所	審議事項
令和2年6月10日 (理事会みなし決議)		<ul style="list-style-type: none"> ・ 令和元年度事業報告について ・ 令和元年度決算について ・ 定時評議員会の招集について
令和2年6月30日 (定時評議員会みなし決議)		<ul style="list-style-type: none"> ・ 令和元年度決算について ・ 役員を選任について ・ 令和元年度事業報告について（報告） ・ 令和2年度事業計画及び収支予算について（報告）
令和2年6月30日 (理事会みなし決議)		<ul style="list-style-type: none"> ・ 理事長及び常務理事の選定について
令和2年10月28日 (理事会みなし決議)		<ul style="list-style-type: none"> ・ 令和2年度資金調達及び設備投資の見込みの項目追加について（本社空調設備更新工事実施のため） ・ 兵庫県による公益法人立入検査結果について（報告）
令和3年3月30日 (理事会みなし決議)		<ul style="list-style-type: none"> ・ 令和3年度事業計画について ・ 令和3年度収支予算について ・ 令和3年度常勤役員の報酬について ・ 臨時評議員会の招集について

3 役員の変動状況

異動年月日	役職	氏名	異動内容
令和2年6月30日	評議員	日下 正基	退任
令和2年6月30日	評議員	足田 剛志	退任
令和2年6月30日	評議員	郷司 純子	就任
令和2年6月30日	評議員	上野 昭子	重任
令和2年6月30日	評議員	辰己 正美	重任
令和2年6月30日	理事	大久保三保子	退任
令和2年6月30日	理事長	森山 敏夫	重任
令和2年6月30日	常務理事	播磨 美行	重任
令和2年6月30日	理事	浅野 悟郎	重任
令和2年6月30日	監事	西村 近司	重任
令和2年6月30日	監事	檀野 浩司	重任
令和3年3月31日	監事	檀野 浩司	辞任

4 職員数一覧（令和2年10月1日現在）

	事務局長	課長補佐	係長	事務職員	作業職員	臨時職員	合計
総務係	[1]			3			3 [1]
業務係			1		23(12)	1	25(12)
斎場管理事務所		1		1(2)	13(5)	2	17(7)
合計	[1]	1	1	4(2)	36(17)	3	45(19) [1]

※（ ）は内数で再任用等職員数 []は外数で派遣職員数

〈事業報告の附属明細書について〉

令和2年度事業報告には、「一般社団法人及び一般財団法人に関する法律施行規則」第34条第3項に規定する「事業報告の内容を補足する重要な事項」がないので、附属明細書を作成していない。

以上